

甘肃移动陇东应急通信指挥中心项目

商砼 采购
(材料采购)



招
标
文
件

招标项目编号：JTJS-ZSZX-CL-01

招标人：甘肃建投建设有限公司装饰装修公司

招标时间：2022年5月8日

第一部分 招标公告（招标邀请函）

招标公告

一、招标条件

本建设项目 甘肃移动陇东应急通信指挥中心(庆阳移动云计算数据中心)（项目名称）已由 中国移动通信集团甘肃有限公司（项目审批、核准或备案机关名称）以 庆 地字第 甘移计批【2018】2678号文件（批文名称及编号）批准建设，建设资金来源已落实，建设单位（项目业主）为 中国移动通信集团甘肃有限公司，招标人为 甘肃建投建设有限公司装饰装修公司。本次招标项目已具备法定招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的投标人参加投标。

二、项目概况

招标人：甘肃建投建设有限公司装饰装修公司
项目名称：甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）
项目地点：庆阳市西峰区陇东大道与顺化东路十字东北角
项目规模：总建筑面积 9884.3 m²

三、投标人资格要求及审查方式

本次招标要求投标人为在中华人民共和国境内合法注册的独立法人，具备有效的营业执照、施工企业资质和安全生产许可证等，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。本分包工程资格审查的方式采用资格预审的方式，投标人未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单，投标人未在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单，投标人未被列入甘肃建投合格供应商黑名单，投标人及其法定代表人、拟委派的项目经理（或项目负责人）在近3年不曾有行贿犯罪记录。

四、招标文件获取时间及地点

获取时间：2022年5月9日至2022年5月11日

（上午 8:30-12:00，下午 14:30-18:00，含法定公休日、法定节假日）

获取地点：甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目部会议室

注：投标人可通过招标方指定联系人获取招标文件电子版。

五、投标文件递交

递交截止时间：2022年5月17日9:00（北京时间）

递交地点：甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目部会议室

地址：庆阳市西峰区陇东大道与顺化东路十字东北角

联系人：牛进科

电话：18309480487

注：

1. 逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

2. 因新冠肺炎疫情防控工作，为有效减少人员聚集，阻断疫情传播，更好保障大家生命安全和身体健康，各投标单位只允许一人参与投标开标工作，并将纸质版密封完好的投标文件于指定日期前递交在指定地点，并提供被授权委托人详细信息、行程卡及健康码截图，便于招标人备案。

六、开标

开标时间：2022年5月17日9:00（北京时间）

（具体日期于开标前两天通知）；

开标地点：甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目部会议室

地址：庆阳市西峰区陇东大道与顺化东路十字东北角

七、公告发布媒介

本次公告在甘肃建投建设有限公司官网

<http://www.gsjtjs.com/>发布。

八、联系方式

招标人：甘肃建投建设有限公司装饰装修公司

地 址： 甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算
数据中心）项目部会议室

邮 编： 730000

联系人： 牛进科

电 话： 18309480487

电子邮箱： 471557439@qq.com

招标邀请函

我甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目商砼材料采购采取邀请招标方式。欢迎贵公司于2022年5月11日领取标书并参加投标。

1. 标书领取时间：2022年5月9日至2022年5月11日（北京时间）。

2. 投标文件递交、截止时间：2022年5月17日9:00（北京时间）为标书递交截止时间，逾期收到或不符合规定的投标文件恕不接受。

3. 投标文件递交地址甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目部会议室。

4. 开标评标时间、地点：2022年5月17日上午9:00（北京时间）在甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目部会议室（地址）。

5. 现场踏勘由投标人自行安排。

6. 以上如有变更，我公司会及时电话通知，请投标人关注。

招标人：甘肃建投建设有限公司甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目部

联系人： 牛进科

电 话：18309480487

第二部分 投标人须知

1. 工程概况

1.1 工程名称：甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）

1.2 工程建设地点：庆阳市西峰区陇东大道与顺化东路十字东北角

1.3 结构形式：综合楼框架-剪力墙结构，辅助用房框架结构，门房框架结构

1.4 招标单位：甘肃建投建设有限公司装饰装修公司

2. 招标范围及要求

2.1 招标范围：本施工图纸范围内的商砼材料采购工程，包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工、包环境保护、包资料等。

2.2 合格投标人

2.2.1 投标人必须具有法人资格，且具备本工程所需的资质等级。

2.2.2 如果投标人代表不是法定代表人，需持有《法定代表人授权证书》（统一格式）。

2.3 工程进度要求

2.3.1 符合项目部进度要求

2.4 投标报价及工程结算

2.4.1 本项目采用固定综合单价包干报价形式。

2.4.2 项目竣工验收合格后按照甘肃建投建设有限公司装饰装修公司对材料采购单位的结算方式及结算程序等相关规定进行结算。

2.4.3 本单价为含税单价

2.5. 材料采购费用支付：本工程无预付款。材料款按建设单位支付工程款的同等比例支付。付款至合同价款总价的 70%后停止付款；除预留合同价款的 3%质量保修金外其余款项待本工程整体竣工验收合格并与建设单位结算完成后及建设单位付款后支付。

2.6 工程质量标准及要求：合格。

2.7 工程技术要求：乙方用于商砼的原材料必须符合国家有关规范要求，需提供出厂合格证及复检报告。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

(1) 投标函；

(2) 法定代表人身份证明或授权委托书；

(3) 投标报价一览表；

(4) 企业资质；包括 A. 营业执照（复印件加盖公章）、B. 增值税一般纳税人资格登记表（复印件加盖公章）、C. 开户许可证（复印件加盖公章）、D. 建筑企业资质证书（复印件加盖公章）、E. 安全生产许可证（复印件加盖公章）； F. 人员职业资格证件（（复印件加盖公章）；

(5) 近三年工程业绩及类似工程经验；

(6) 投标人纳税资格证明；

(7) 其它投标人认为需要增加的资料。

3.2 投标报价

3.2.1 本次招标以实际采购量进行结算。。

3.2.2 投标费用中包含税金。

3.2.3 未按照政府相关主管部门及项目经理部要求造成的罚款由中标单位自行承担。

3.2.4 本次招标采用邀请招标的方式进行。

3.2.5 投标文件需由投标人盖章并由法定代表人或法定代表人授权代表签署，投标人应写全称。投标文件必须为原件，复印件或公章为复印的投标文件视为废标。

3.2.6 投标文件合订为一本，分正本一份，在封面标明“正本”字样。投标文件需密封并加盖密封章，投标人在密封后于包装上注明招标人名称、投标人名称、工程名称及投标时间。

4. 投标文件的递交

4.1 投标截止时间

投标文件必须在规定的投标截止时间派人送达指定的投标地点；

4.2 投标文件的修改和撤回

投标人在投标以后如必须修改或撤回投标文件，必须在投标截止时间以前将书面的投标修改文件或撤标通知送达招标人。

5. 开标和评标

5.1 开标

招标人按招标文件规定的时间、地点统一开标。

5.2 评标原则

小组按照招标文件的要求和条件进行评标，同时考虑以下因素：

- (1) 投标价格的竞争性；
- (2) 产品性能和可靠性；
- (3) 经营信誉、合同付款条件及合同执行能力。

5.3 中标条件

- (1) 投标文件必须符合招标文件要求；
- (2) 投标人有很好的执行合同的能力；
- (3) 采用合理低价中标的原则；
- (4) 投标人能够提供质量、技术、商务、经济占综合优势的产品及服务，招标人将把中标通知书授予综合性价比最优的投标者，招标人对未中标人的未中标原因不作解释。

5.4 中标规定

5.4.1 中标人应按中标通知书规定时间、地点与发包单位签订专业分包合同。

5.4.2 招标文件、中标人的投标文件、及评标过程中有关澄清文件及经双方签字的询标记要和中标通知书均作为合同附件。

5.4.3 中标人接到中标通知书后，在规定时间内借故

否认已经承诺的条件而拒签合同者，以投标违约处理，并赔偿招标方由此造成的所有经济损失。

甘肃建投建设有限公司装饰装修公司

2022年5月11日

第三部分 投标文件

投标函

致：甘肃建投建设有限公司装饰装修公司

根据贵方为_____项目_____工程的投标邀请，签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表投标人。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我们将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我们已详细审查全部招标文件，包括修改意见(如有附则)以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解而要求招标人解释和承担责任的权力。
3. 在投标人须知规定的投标有效期内遵循本投标书，并在投标人须知规定的投标有效期期满之前具有约束力。
4. 如在规定的投标有效期内投标人撤回投标，我方将自行承担在投标过程中发生的一切费用。
5. 同意提供招标人要求与本投标有关的任何证据或资料。

投标人(盖章)：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

法人身份证明

投标方名称： _____

地址： _____

经营期限： _____

法人姓名： _____ 性别： ____ 年龄： ____

身份证号码： _____ 系

(投标单位名称)的法定代表人特此证明。

投标方： _____ (盖单位章)

_____年_____月_____日

法人身份证复印件：

法定代表人授权委托书

本人_____ (姓名)系_____ (投标方单位名称)的法定代表人，现委托_____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参与_____ (分包项目名称)的投标、合同签署工作，全面负责合同履行过程，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

投标方：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字)

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

委托代理人身份证复印件：

投标报价一览表

项目名称： 甘肃移动陇东应急通信指挥中心

(庆阳移动云计算数据中心)

单位：元 税率：

材料名称	规格型号	单位	数量	单价(含税)	金额(含税)
商品混凝土	C15	m3	450		
商品混凝土	C20	m3	410		
商品混凝土	C20 细石	m3	70		
商品混凝土	C25	m3	50		
商品混凝土	C30	m3	530		
商品混凝土	C35	m3	1520		
商品混凝土	C40	m3	1910		
商品混凝土	C30S6	m3	140		
商品混凝土	c40P6	m3	1850		
商品混凝土	C45P6	m3	15		
商品混凝土	C30P8	m3	65		

投标人(盖章)： _____

法定代表人或其委托代理人(签字)： _____

日期： _____年____月_____日

附件 2:

甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目商砼材料采购工程招标人员安排及招标流程

一、参会人员

1. 唱标人、开标人；

1.1 唱标；

1.2 主持招投标会议全过程；

1.3 根据开标过程，随时整理下发相应表格至相关人员手中并督促相关人员签字确认；

1.4 即时打印评标现场出具的表格或文件并盖章完善手续；整理、复印、汇总开标过程的所有文件并存档。

2. 记录人；

2.1 填写开标记录表（唱标人唱标时就要在表格上记录）；

2.2 各评标委员打分后的汇总。

二、流程

1. (时间)：投标截止。

2. (时间)：评标人员及相关人员到位就座，并在相应的表格上签字，开始接受投标人的投标文件，并检查其密封性。

3. 唱标人宣布：_____项目_____招标、开标会议现在开始。

三、招标、开标会议现在开始。

1. 宣布会场纪律

1.1 凡与开标无关人员请退场；

1.2 参加会议所有人员请关闭手机等发出声音的携带物品，开标期间不得高声喧哗；

1.3 投标人有疑问请举手，征得主持人同意后方可发言；

1.4 参加会议人员未经主持人同意不得在会场内随意走动。

2. 介绍参加投标的单位（不少于三家）

2.1 _____公司

2.2 _____公司

2.3 _____公司

3. 宣布监标人、唱标人、开标人、记录人等有关人员

4. 宣布评标办法

本次招标的评标办法已附在招标文件中，未做任何变动。

5. 检查投标人法定代表人身份证明或委托代理人的授权书是否真实有效。

6. 投标人相互检查投标书的密封情况，并签字确认。

7. 开标人开启投标文件，唱标人唱标，开标顺序按投标书送达逆顺序开标。唱标完毕后，请各投标人澄清唱标内容，并在记录表上签字确认。

8. 进入评标阶段，各投标人暂时离场等候二轮报价或评标结果。

9. 宣布开标会议结束

开标会到此结束，请投标人有序退场并保持通讯畅通便于通知，感谢参与。

评标评委计分表（材料采购、设施租赁）

序号	单位名称	投标报价（50分）	公司业绩（5分）	投标文件制作（5分）	企业资质（5分）	产品质量（10分）	技术要求满足情况（10分）	供货能力（10分）	服务情况（5分）	综合得分
		满足招标文件需求且投标人最低报价为评标基准价，其价格分满分为50分。其他报价得分统一按照下列公式计算：最低报价/投标报价×50	投标人提供近3年的业绩，满分5分，否则不得分。	投标文件完全响应招标要求，投标文件装订整洁、完好得3-5分，一般得1-2分。	营业执照、开户许可证、法人身份证明等资质齐全，满分5分，否则不得分。	是否符合国家现行质量标准，（部分）材料是否提供样品，（部分）材料具有质量合格证明；	投标文件是否响应招标文件技术要求，完全满足招标文件技术要求得10分，有一项偏离减2分，减完为止。	能按要求及时供应并满足施工进度：得5分，较好得3-4分，一般得1-2分。	标书中做出承诺，有相关证明材料。优者得5分，较好得3-4分，一般得1-2分。	
1										
2										
3										
4										

评委签字：

年 月 日

甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目商砼材料采购工程投标评分汇总表

序号	投标人名称	评标人							合计	平均得分	排名
评标意见	最终投标小组决定由排名第一的 中标。										

全体评标人签字：

甘肃移动陇东应急通信指挥中心（庆阳移动云计算数据中心）项目商砼材料采购工程评标会议纪要

日期：_____

地点：_____

出席人：_____

主持人：_____

记录人：_____ 纪要审核：_____

会议主要内容：

对中标单位的确定进行了商讨，具体情况汇总如下：

本次共邀请 _____家投标单位参加投标，分别是：_____、_____、_____。

经多次协商，最终报价如下：

序号	单位名称	最终报价（元）	备注
1			
2			
3			

经过评标小组对 _____家单位的最终报价进行对比， _____给我司的最终报价低于 _____和 _____。由于 _____，而且最终报价低于其他 _____家单位。经评标小组讨论，一致同意 _____

项目_____工程由_____中标。

甘肃建投建设有限公司装饰装修公司

_____项目经理部

_____年_____月_____日

参会人员签字：

附件 3:

中标通知书

招标人： 甘肃建投建设有限公司装饰装修公司

_____项目

中标人： _____

我单位招标的_____项目_____工程，
已于 _____年 _____月 _____日完成开标评标工作，经评标委员会评定，确定贵单位为中标单位，并被我方接受，请及时前来与招标单位订立书面合同。

中标内容见下表：

中标价： 详见报价单	包含内容详见附件（最终报价表）
招标单位：	
负责人：	
年 月 日	